

POKYNY PRO ÚPRAVU PŘÍSPĚVKU:

1. Příspěvky zasílejte do **bude upřesněno** v MS Word (.doc) v elektronické podobě na adresu: **konferencekcjl@seznam.cz**
Příspěvky nezasílejte na emailové adresy členů organizačního týmu konference.
2. Odesílaný soubor nazvěte (velká písmena, bez diakritiky, bez titulů):
PRIJMENI-JMENO
(např. PhDr. Jan Novák, Ph.D. pojmenuje posílaný soubor: NOVAK-JAN)
3. Rozsah celého příspěvku včetně tabulek, obrázků, bibliografických odkazů, citací a literatury nesmí přesáhnout **8 stran**.
4. Na začátku příspěvku uveďte prosím jeho **název, jméno autora bez titulů. Klíčová slova a resumé** povinně v českém (slovenském, polském jazyce, slovinském) a v anglickém jazyce (*Key words, Abstract*).
5. Formát příspěvku (**viz vzorová šablona**)
 - Řádkování dokumentu: jednoduché (1).
 - Okraje: všude 2 cm.
 - Písmo: Times New Roman.
 - Velikost písma: 12
 - Odsazení odstavců: 1,25 cm.
 - Zarovnání: do bloku.
 - Poznámky za textem příspěvku: v textu odkaz označený číslicí v závorce.